

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE GIRONA I EL CONSORCI DEL TRANSPORT PÚBLIC DEL CAMP DE TARRAGONA, AUTORITAT TERRITORIAL DE LA MOBILITAT PER A LA PARTICIPACIÓ EN ACTIVITATS DEL PROJECTE SCHOOL MOBILITY CHALLENGE IN REGIONAL POLICIES (SCHOOL CHANCE) PGI02068 DEL PROGRAMA INTERREG EUROPE

Girona, 22 de maig de 2019

REUNITS

D'una banda, el senyor Joan Alcalà Quiñones, tinent d'alcalde de l'Àrea d'Urbanisme, Activitats, Mobilitat i Via Pública, que actua en nom i representació de l'Ajuntament de Girona, amb CIF P1708500B, en exercici de la competència de signatura de convenis delegada per l'alcalde de l'Ajuntament de Girona mitjançant decret número 2018011249 de 12 de juny de 2018, competència atribuïda als alcaldes per l'article 21.1.b de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, de bases de règim local i assistit pel secretari general de la corporació, el senyor José Ignacio Araujo Gómez.

I d'altra banda, el senyor Juan Manrubia Gibert, gerent del Consorci del Transport Públic del Camp de Tarragona, Autoritat Territorial de la Mobilitat (en endavant ATM), en representació de l'ATM, amb CIF Q4300188B i amb domicili social al carrer Anselm Clavé, 1 de Tarragona.

Es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per subscriure aquest document, i, de comú acord,

Dóna fe de l'acte el secretari general de l'Ajuntament, el senyor José Ignacio Araujo Gómez, en la seva condició de fedatari públic municipal.

MANIFESTEN

1. L'Ajuntament de Girona, és el soci líder del projecte SCHOOL mobility CHALLENGE in regioNal poliCiEs (School Chance) (contracte de subvenció número 1bd69c7df3112fb9a584fbd9edfc6c90) del programa Interreg Europe - Second Call amb la participació com a socis de l'Ajuntament de Girona, els Ajuntaments de Reggio Emilia, Utrecht, Gävle i Gdansk, Brasov Metropolitan Agency For Sustainable Development i Austrian Mobility Research (FGM-AMOR) i de la Generalitat de Catalunya cofinançat pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) per al període 2014-2020. La durada del projecte és de l'1 de gener de 2017 fins als 31 de desembre de 2021.

2. La participació de l'Ajuntament de Girona en el projecte School Chance es fonamenta en la competència de mobilitat atribuïda als municipis a l'article 25.2.g de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, de bases de règim local.

3. L'Ajuntament de Girona i la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya treballen conjuntament en el projecte SCHOOL mobility CHALLENGE in regioNal poliCiEs (School

Chance), que té com a objectiu principal incorporar la mobilitat autònoma dels escolars a les polítiques regionals dels territoris que hi participen, i definir un programa de mobilitat escolar sostenible, segura i accessible per a tots els membres de la comunitat i per a cada etapa educativa.

Durant el projecte s'elaborarà un Pla d'Acció Regional (PAR) que, a partir de les lliçons apreses en l'observació de les bones pràctiques i les visites d'estudi realitzades, estableixi una estratègia d'actuació en l'àmbit de tot Catalunya que permeti la implantació d'actuacions de foment de la mobilitat escolar sostenible, i que podran ser finançades pel fons FEDER.

4. La secció 4.2.1 del Manual del Programa Interreg Europe estableix que el procés d'aprenentatge interregional, que es du a terme en la fase 1 de qualsevol projecte, és una fase central.

La secció 4.4.1 del Manual del Programa Interreg Europe estableix que en el procés d'aprenentatge entre regions s'ha d'involucrar un Grup d'Interès Local (GIL).

De conformitat amb la sol·licitud presentada del projecte atès que les polítiques adreçades són a nivell regional, es va constituir un Grup d'Interès Local representatiu a nivell de Catalunya. La coordinació del grup la realitza la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya. Les funcions del grup són:

1. Clarificar les necessitats en termes de mobilitat escolar a Catalunya.
2. Identificar el que Catalunya pot oferir en forma de bones pràctiques en mobilitat escolar, les eines que existeixen, llocs per visitar, polítiques i altra experiència.
3. Col·laborar en la selecció de Bones Pràctiques (BP) dels altres socis del projecte per ser incorporats en el Pla d'Acció Regional (PAR). Supervisió de la redacció del PAR.
4. Comprovar que les aportacions i els resultats del projecte siguin correctes.
5. Col·laborar en la divulgació local dels resultats del projecte i dels esdeveniments a una audiència més ampla.
6. Mobilitzar el suport polític i institucional que és necessari per tal que el PAR comporti un canvi real.

Per tal de donar compliment aquestes funcions el projecte preveu:

1. Que els membres del Grup d'Interès Local participin activament en sis reunions a Barcelona, la freqüència de les quals és semestrals.
2. Que una delegació del Grup d'Interès Local participi en les següents activitats d'intercanvi d'experiències: quatre formacions temàtiques (2 membres del LSG cada formació), tres visites d'estudi (VS) (2 membres del GIL en cada VS), un taller de transferència de bones pràctiques (2 membres del LSG), una supervisió en l'elaboració del Pla d'Acció Regional (1 membre del LSG), un taller de transferència (2) i la conferència regional a Catalunya per presentar PAR.

La selecció dels membres del Grup d'Interès Local per participar en les activitats es realitza per l'interès manifestat pels membres, la idoneïtat de l'expertesa dels membres i la millora de la contribució en els objectius globals de projecte.

3. Que els costos de viatge i d'allotjament dels membres del Grup d'interès local amb motiu de la participació de les activitats descrites anteriorment són plenament elegibles tal com es detalla en la secció 7.2.4 del Manual del Programa i el pressupost aprovat per al finançament del projecte hi ha una partida (epígraf 2 de l'apartat E.1 Experts i serveis externs) de 14.000 € per a les despeses de la participació dels membres del Grup d'interès local de Catalunya en les activitats d'intercanvi d'experiències indicades anteriorment. El pressupost preveu una despesa de 500 euros per al desplaçament a activitats i 100 € per allotjament i manutenció/dia.

4. Que el dia 27 de novembre de 2018 està prevista la realització d'una activitat de formació en Infraestructures a Utrecht, indicada en el punt anterior. L'ATM ha mostrat el seu interès en participar-hi i es compleixen els requisits per a la seva participació.

Per tot el que s'ha exposat les parts, en la representació que ostenten, formalitzen aquest conveni d'acord amb les següents:

CLÀUSULES

1. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions de col·laboració amb l'ATM, membre del Grup d'Interès Local del projecte SCHOOL mobility CHALLENGE in regional poliCiEs (School Chance) del programa Interreg Europe, per tal que un membre participi en l'activitat "Formació temàtica en infraestructures" que tindrà lloc del dia 27 de novembre a la ciutat d'Utrecht.

2. Compromisos i obligacions de l'ATM

Amb l'assignatura d'aquest conveni l'ATM es compromet a:

- 1) Que el seu representant, el senyor Daniel Miravet Arnau, amb DNI 47764488C participará a l'activitat "Formació temàtica en infraestructures" que tindrà lloc del dia 27 de novembre a la ciutat d'Utrecht.
- 2) Abonar les despeses de desplaçaments, allotjament i manutenció derivades de la participació de la persona designada per l'ATM que prèviament no hagin pogut ser contractats per l'Ajuntament de Girona i posteriorment sol·licitar el reemborsament a Ajuntament de Girona segons Annex I – Model de justificació de despeses en el termini màxim de 1 mes des de la data de finalització de l'activitat.
- 3) Que en el cas que un cop adquirits els títols de transport i efectuades les reserves d'allotjament, el senyor Daniel Miravet Arnau, amb DNI 47764488C no assisteixi a l'activitat, assumir els costos que no siguin recuperables.

- 4) Realitzar els tràmits corresponents del document TA. 300-C Treballadors Desplaçats de la Tresoreria de Seguretat Social amb motiu del desplaçament a l'estranger del treballador Daniel Miravet Arnau.
- 5) Que el senyor Daniel Miravet Arnau prepararà la documentació necessària per a participar a l'activitat, hi participarà activament i farà un retorn dels coneixements adquirits mitjançant presentació al Grup d'Interès Local o el mitjà que es consideri més adient.

3. Compromisos i obligacions de l'Ajuntament de Girona

Amb l'assignatura d'aquest conveni l'Ajuntament de Girona es compromet a:

- 1) Fer-se càrrec de les despeses de desplaçaments, allotjament i manutenció derivades de la participació de la persona designada per l'ATM serà amb càrrec a la partida pressupostària 2019 310 13400 42390 del pressupost municipal. L'import màxim assignat en el projecte School Chance per a aquestes despeses és el de dos dies d'estada, és a dir, 700 €.
- 2) Coordinar els desplaçaments de llarg recorregut i allotjament de la persona designada per participar en l'activitat indicada i realitzarà les contractacions corresponents.
- 3) Abonar a l'ATM els imports de la resta de despeses de desplaçaments, allotjament i manutenció derivades de la participació de la persona designada per l'ATM que prèviament no hagin pogut ser contractats per l'Ajuntament de Girona, sempre que l'entitat ho justifiqui segons l'establert en aquest conveni.

4. Mecanisme de seguiment i control del conveni

- 1) El seguiment de les actuacions previstes en aquest conveni seran a càrrec de la responsable del projecte School Chance de l'Ajuntament i de la persona designada per l'ATM.
- 2) L'Ajuntament de Girona podrà dur a terme les accions de seguiment i control que consideri necessàries per tal de garantir la correcta execució de les actuacions previstes en el conveni, i podrà requerir aquella documentació que cregui adient per aquest control, d'acord amb la normativa aplicable.

5. Interpretació del conveni

En el cas que sorgeixin dubtes respecte la interpretació i/o execució del conveni, es constituirà una comissió paritària, integrada per dos representants de cadascuna de les parts, per a la seva resolució.

6. Conseqüències de l'incompliment de les obligacions i compromisos assumits

En cas d'incompliment de les obligacions i compromisos, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar als responsables del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats previstos en el conveni i normativa vigent.

7. Protecció de dades

Les parts es comprometen a complir amb la legislació vigents en matèria de protecció de dades de caràcter personal, de conformitat amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter persona i el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (RLOPD).

8. Vigència del conveni

La vigència del conveni és des de l'endemà de la seva signatura fins a l'1 de juny de 2019. En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, els signants del conveni en poden acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a la seva extinció.

9. Causes de resolució del conveni

Són causes de resolució d'aquest conveni:

- a) La realització del objecte del conveni.
- b) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- c) L'acord unànim de tots els signants.
- d) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants sense perjudici del previst en aquest conveni o a l'article 51.2.c de la Llei 40/2015, del règim jurídic del sector públic.
- e) La impossibilitat d'aconseguir l'objecte prevista en el conveni.
- f) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en la legislació vigent.

Per l'ATM

Juan Manrubia Gibert

Per l'Ajuntament de Girona
Joan Alcalà i Quiñones

Gerent

Regidor delegat de l'Àrea de
Mobilitat i Via Pública de
l'Ajuntament de Girona

Certifico,

El secretari general

José Ignacio Araujo Gómez