

Acta de reunió del Consell d'Administració del Consorci del Transport Públic del Camp de Tarragona

Identificació de la reunió:

Sessió: 02/2022. Núm. 55
Data: 29 de juny de 2022
Lloc: Virtual (Teams)
Horari: de 10:00 h. a 11:55 h.

Hi assisteix:

- Mercè Rius Serra, en representació de la Generalitat de Catalunya, directora general de Transports i Mobilitat, presidenta
- Trinitat Castro Salomó, en representació de la Generalitat de Catalunya, directora dels Serveis Territorials de Territori i Sostenibilitat
- Benjamin Cubillo Vidal, en representació de la Generalitat de Catalunya, subdirector general de Transport Públic i Mobilitat
- Àngel Cortadelles i Bacaria, en representació de la Generalitat de Catalunya, director dels Serveis Territorials de la Presidència
- Mercè Miralles Guerrero, en representació de la Generalitat, directora dels Serveis Territorials d'Economia i Hisenda
- Josep Maria Fortuny Olivé, en representació de la Generalitat de Catalunya, subdirector general d'Ordenació del Transport i Desenvolupament Sectorial
- Jordi Fortuny Guinart, en representació de l'Ajuntament de Tarragona, primer tinent d'Alcalde,
- Ramon Font Herrera, en representació de l'Ajuntament de Valls, regidor d'Habitatge i Mobilitat
- David Paul Chatelain Lucena en representació de l'Ajuntament de Cambrils, regidor d'Hisenda
- David González Cardeña, en representació de l'Ajuntament de Salou, regidor de Seguretat Ciutadana i Mobilitat
- Jordi Garcia Ventura, en representació del Consell Comarcal de l'Alt Camp, gerent
- Marc Montagut Prats, en representació del Consell Comarcal del Tarragonès, conseller
- Carlos Miranda Ruiz de Gordejuela, en representació de l'Administració de l'Estat, secretari general de la Subdelegació del Govern, vocal observador
- Eugenia Domènech Moral, gerenta de l'ATM del Camp de Tarragona
- Josep Miguel Oliva Mestre, interventor
- Miquel Àngel Bru Esteban, secretari

No hi assisteix:

- Teresa Pallarès Piqué, en representació de la Generalitat de Catalunya
- Lluís Angosto Poza, en representació de la Generalitat de Catalunya
- Marina Berasategui Canals, en representació de l'Ajuntament de Reus, delega el seu vot en la presidenta del Consorci
- Francesc Xavier Farriol Roigés, en representació de l'Ajuntament de Vila-seca
- Ramon Ferré Solé, en representació de l'Ajuntament de Calafell

També hi assisteix:

- Nacho Miró Cortés, tècnic del Consorci del Transport Públic, ATM del Camp de Tarragona
- Maribel Bernal Hernández, tècnica de comptabilitat de l'ATM del Camp de Tarragona

Ordre del dia:

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la reunió anterior
2. Gestió econòmica
3. Seguiment ATM i Acords
4. Expedients tècnics
5. Contractes, convenis, acords i encàrrecs de gestió
6. Estadístiques de mobilitat
7. Temes sobrevinguts
8. Torn obert de paraules

Desenvolupament de la sessió:

1. Lectura i aprovació, si s'escau, de l'acta de la reunió anterior

Els assistents donen per llegida l'acta de la sessió de 24 de febrer de 2022 i queda aprovada.

2. Gestió econòmica

L'interventor presenta les conclusions i les consideracions més destacades de l'informe de direcció i supervisió de control financer realitzat per la Intervenció General de la Generalitat corresponent a l'exercici econòmic 2022, es recorda que s'ha posat a disposició de tots els membres del Consell amb anterioritat. La conclusió de l'informe d'intervenció és favorable tot i que recull aspectes que poden ser objecte de millora i algunes recomanacions que seran objecte de seguiment en l'informe de l'exercici 2021.

Aquest informe inclou un nou apartat respecte als exercicis anteriors respecte a les aportacions dels ens consorciats. Es va revisar si és proporcional al seu dret de vot i es va concloure que no, recomana fer un treball de definició de les fórmules de representació en funció dels serveis que aporta cada ens al Consorci, és un aspecte que s'està treballant també en les altres ATMs de Catalunya.

I pel que fa al compliment de la normativa d'IVA: les aportacions a les operadores per desequilibri econòmic que actualment es fan amb factura amb IVA tenen caràcter de compensació i s'han de presentar amb una liquidació sense IVA. Aquesta es considera una incidència important.

El subdirector general de Transport Públic i Mobilitat intervé per afegir que es va demanar informe a la Direcció General de Tributs perquè representa un canvi substancial del funcionament de la facturació del Consorci i els operadors estan en contra d'aquest criteri. Un cop tinguem l'informe definitiu es compartirà amb els òrgans de govern del Consorci. La presidenta afegeix que, per prudència, encara no s'ha fet efectiu el canvi de criteri però hem d'adoptar un criteri comú a totes les ATMs de Catalunya al més aviat possible. Per la seva banda, la gerenta informa que els darrers pagaments als operadors s'han fet en concepte de bestretes, un cop definit el criteri a aplicar es farà la liquidació definitiva.

A continuació, l'interventor torna a recuperar la paraula per informar sobre la liquidació del pressupost 2021 que es sotmet a aprovació del Consell d'Administració, les dades econòmiques més rellevants consten en la part expositiva dels acords.

Tot seguit, es destaca l'import dels romanents no afectats de tresoreria de l'exercici 2021, de 2.902.814,29 euros, que son insuficients per fer front a la despesa meritada durant l'exercici. Es proposa, i així s'acorda, sol·licitar al Departament d'Economia i Hisenda la incorporació de la totalitat dels romanents de tresoreria de 2021 al pressupost 2022.

Igualment, es tracta el tema de les quantitats derivades de les liquidacions per la compensació del manteniment dels serveis en la pandèmia de la Covid19:

- Exercici 2020: es minora la quantitat aprovada en la sessió de 24 de febrer de 2022 en la quantitat de 24.008,13 euros, un cop regularitzades les liquidacions dels operadors Autocars dels Penedès, Cinto Bus i TPP i Domènech. La quantitat pendent de pagament a càrrec del fons de compensació Covid19 es va demanar al mes de febrer d'enguany al Departament.
- Exercici 2021: els càlculs no són definitius atès que cal valorar la informació que van enviat els diferents operadors, s'ha informat l'import provisional de 4.319.324,79 euros i s'ha realitzat una bestreta de pagament a compte de 1.996.722,19 euros als operadors en compliment de la Resolució del conseller de Territori i Sostenibilitat de 7 d'abril de 2020.

3. Seguiment ATM i Acords

En aquest punt es tracten els temes següents:

3.1. Preparació del pressupost 2023 i bases d'execució.

Es dona compte de l'inici dels treballs.

La presidenta pren la paraula per exposar la situació del projecte d'implantació de la T-Mobilitat al territori per tal de tenir un model únic a tot Catalunya basat en la recurrència de l'ús del servei i no en un sistema quilomètric. Per tal d'anar en la línia d'aconseguir aquesta igualtat de condicions es proposa valorar la posada en funcionament de la T-16, en aquest sentit cal fer una valoració de l'impacte econòmic abans de decidir la seva possible incorporació.

3.2. Aportacions dels ens consorciats:

S'informa sobre l'estat de les aportacions de les entitats consorciades per a l'exercici 2022 i es proposa fer un segon requeriment als ens que, a 15 de setembre, tinguin aportacions pendents.

3.3. Tractament de l'IVA de les compensacions:

Aquest tema s'ha exposat en el punt anterior de l'ordre del dia.

3.4. Recurs contenciós-administratiu devolució IVA 2015

S'informa que s'ha presentat el recurs contenciós administratiu a l'Audiència Nacional.

3.5. Liquidacions del Pla de Serveis 2020

Es dona compte de la situació de les liquidacions del Pla de serveis 2020, manca un informe de l'EMT de Tarragona, a la resta ja s'han fet els pagaments.

3.6. Autoritzacions Presidència Comitè Executiu i Gerència:

Els assistents adopten, a proposta del Comitè Executiu, un acord que recull autoritzacions a la Presidència del Comitè Executiu i a la Gerència.

3.7. Personal i adhesió al Conveni Únic:

S'informa sobre la contractació derivada del programa 1a experiència professional i l'estat del procés d'adhesió del personal al Conveni Únic. També es presenta, i s'aprova, l'estructura de l'ATM.

4. Expedients tècnics

S'informa sobre la situació dels expedients següents:

- T-2022-13 Digitalització formularis CAC
- T-2022-11 Títols gratuïts refugiats Ucraïna

- T-2022-05 PAMEC

5. Contractes, convenis, acords i encàrrecs de gestió

Respecte als contractes:

- Informe sobre la situació del contracte menor EC-2022/23, adjudicat a la URV.
- Aprovació de la licitació de l'expedient EC-0022/24, subministrament de targetes sense contacte.

Quant als convenis i acords:

- Aprovació dels acords de col·laboració, per a la integració tarifaria, entre les ATMs de l'Àrea de Lleida, de l'Àrea de Girona i del Camp de Tarragona que consten en els acords de l'acta.
- Informe sobre la signatura d'un nou conveni amb l'EMT de Tarragona que unifica el del Centre d'Atenció al client i els de venda i distribució de títols integrats. I la signatura dels 2 convenis per a la distribució de títols integrats amb l'Empresa Plana i TPP i Domènech.
- Habilitació de les 4 empreses que consten en la part expositiva dels acords per a la venda de títols integrats de l'ATM del Camp de Tarragona.

6. Estadístiques de mobilitat

S'informa sobre les dades de viatges, validacions, viatges per operadors, vendes, recaptacions, suggeriments rebuts i estudis de mobilitat fins a 30 d'abril de 2022. De les dades es confirma que estem sortint de l'afectació de la pandèmia Covid19.

7. Temes sobrevinguts

En primer lloc, es recorda que els ens consorciats poden adherir-se a la Setmana Europea de la Mobilitat que porta per lema "Combina i mou-te!", a Catalunya posa se celebra del 16 al 22 de setembre.

Un altre tema a destacar és la rebaixa de tarifes dels abonaments dels transports públics col·lectius per carretera que l'Estat ha aprovat i que preveu la participació de les CCAA i els ens locals mitjançant la creació d'un fons al qual podran acollir-se i obre la porta a complementar la rebaixa fins al 50% del preu de les tarifes actuals. Aquesta mesura entrarà en vigor el dia 1 de setembre i es perllongarà fins al 31 de desembre.

En aquest punt, s'obre un debat sobre la naturalesa jurídica i el funcionament d'aquesta mesura, també es comenta l'impacte que podria tenir la possible gratuïtat del transport ferroviari i del turisme en les nostres comarques. Es conclou que es parlarà amb els representants del Ministeri i que, en qualsevol cas, el reglament d'aquesta mesura és publicarà al mes de juliol, l'ATM, per la seva banda, haurà de fer una primera valoració econòmica dels possibles escenaris.

8. Torn obert de paraules

S'exposa que la Direcció General de Transports i Mobilitat i l'Institut Català de les Dones han elaborat un document amb les normes d'actuació davant l'assetjament a les dones al transport públic. Es farà la difusió corresponent i es convocaran unes comissions de seguiment en les ATMs per veure com es desplega i s'actualitza. Aquesta actuació forma part del Pla de Mobilitat i Gènere i del Pla de Govern.

També s'apunta l'inici dels treballs per a la revisió i modificació de les Directrius Nacionals de Mobilitat que deriven de la Llei 9/2003 de Mobilitat i es van renovant periòdicament. La informació estarà al web del Departament de Polítiques Digitals i Territori i Sostenibilitat i la tramitació tindrà la fase corresponent d'informació pública.

Per últim, es recorda que el proper Comitè Executiu es preveu el dia 21 de juliol. Atès que no hi ha cap intervenció més, la presidenta dona per acabat el Consell d'Administració a les 11:55 hores.

Acords:

Primer.- Aprovar, per unanimitat, l'acta de la sessió de 22 de febrer de 2022.

Segon.- Aprovar, per unanimitat, la liquidació del pressupost de l'exercici 2021 (EE-2022-03):

- Pressupost definitiu d'ingressos i de despeses: 28.473.356,21 euros.
- Pendent de cobrament de l'exercici: 720.883,76 euros.
- Pendent de cobrament d'exercicis tancats: 31.698,00 euros.
- Pendent de pagament de l'exercici: 4.968.834,36 euros.
- Creditors operacions pendents d'aplicar pressupost: 3.531.041,20 euros.
- Pendent de pagament d'exercicis tancats: 0,00 euros.
- Resultat pressupostari de l'exercici: -3.099.103,56 euros.
- Resultat pressupostari ajustat (romanents exercicis anteriors: 2.902.823,15 euros).
- Romanent de tresoreria: 2.902.814,29 euros.
- Romanents compromesos: 3.531.041,20 euros.
- Romanents lliures de tresoreria: 0 euros.
- Provisions per a riscos i despeses: 5.536.164,63 euros.

Tercer.- Aprovar, per unanimitat, els comptes anuals de l'exercici 2021 (EE-2022-04) que inclouen els documents següents:

- Balanç
- Compte del resultat econòmic patrimonial
- Estat de canvis en el patrimoni net
- Estat de fluxos d'efectiu
- Estat de liquidació del pressupost
- Memòria anual

Quart.- Aprovar, per unanimitat, la incorporació del romanent de tresoreria de l'exercici 2021 al pressupost 2022, per import de 2.902.814,29 euros, prèvia autorització del Departament d'Economia i Hisenda.

Cinquè.- Aprovar, per unanimitat, la regularització dels imports de la liquidació de la compensació COVID19 de l'any 2020 en la quantitat de 4.927.589,06 i comunicar-ho al departament competent i als operadors afectats.

Sisè.- Aprovar, per unanimitat, valorar l'impacte econòmic de la T-16 al Sistema Tarifari Integrat del Camp de Tarragona i, en el seu cas, incorporar-ho al pressupost de 2023.

Setè.- Aprovar per unanimitat, fer un segon requeriment als ens consorciats que a 15 de setembre tinguin pendent d'ingressar la seva aportació al Consorci corresponent a l'exercici d'enguany.

Vuitè.- Aprovar, per unanimitat, la delegació en la Presidència del Comitè Executiu, d'acord a l'article 16 dels Estatuts, de les següents funcions i límits:

- Autoritzar despeses en aquells supòsits no atribuïts a la Gerència i fins a 600.000 € (art. 16 c)
- Autoritzar contractes l'import dels quals superi, per raó de la quantia, les atribucions de la gerència i fins al límit de 600.000 €.
- Concertar operacions de crèdit a curt termini.
- Concertar l'arrendament o la cessió de locals i instal·lacions.

I autoritzar a la Gerència, d'acord a l'article 17 dels Estatuts, amb els següents límits:

- Autoritzar despeses i ordenar pagaments amb càrrec als pressupostos de l'ATM amb el següent límit:
 - Despesa ordinària fins a 50.000 €.
 - Despesa integració tarifària per pagaments de distribucions i compensacions superiors a 600.000 €.
- Contractar serveis i treballs (convenis ATMs, Pla Director de Mobilitat, enquestes de mobilitat, estudis de mobilitat i models de transport, etc.) fins a 150.000 € (art. 17 e) i ordenar els corresponents pagaments.

Novè.- Aprovar, per unanimitat, l'organigrama de l'entitat: Consell d'Administració, Comitè Executiu, la Gerència i les Àrees següents: Secretaria, Atenció al públic i Relacions externes; Gestió econòmica, Contractació i Recursos Humans; TIC i Innovació i l'Àrea de Mobilitat, Estudis i Sostenibilitat de la qual penja l'Oficina del Pla Director de Mobilitat.

Desè.- Aprovar, per unanimitat, iniciar el procés de contractació del subministrament de targetes sense contacte (EC_2022/24) amb un tipus de contracte Obert Simplificat Abreujat i anticipat per un valor no superior als 60.000 euros.

Onzè.- Aprovar, per unanimitat, els acords de col·laboració entre les ATM de l'Àrea de Lleida, l'Àrea de Girona i el Camp de Tarragona següents:

- Pròrroga per a l'any 2023 de l'Assistència tècnica en el procés d'integració, import màxim per a l'ATM del Camp de Tarragona de 36.667,67 €.
- Nou contracte per a l'any 2023 del Servei d'administració i gestió del sistema operatiu de la Integració Tarifària, import màxim per a l'ATM de 33.333,33 €.
- Nou contracte per a l'any 2023 dels Serveis d'explotació i manteniment correctiu i evolutiu del SGIT, import màxim per a l'ATM de 24.800,00 €.
- Pròrroga per a l'any 2023 del Manteniment del sistema de gestió del Centre d'Atenció al Client, import màxim per a l'ATM de 5.700,00 €.
- Nou contracte per a l'any 2023 del Manteniment i evolutiu de la biblioteca de vincle dinàmic pel tractament de les operacions a realitzar sobre les targetes sense contacte (DLL), import màxim per a l'ATM de 11.500,00 €.
- Nou contracte per a l'any 2023 del Manteniment i evolutiu del web/app, import màxim: 1.000,00 €

I habilitar per la seva signatura a la Gerència i/o al Comitè Executiu mitjançant la seva presidenta.

Dotzè.- Aprovar, per unanimitat, el conveni per incloure a les empreses següents en la xarxa de vendes i habilitar-les per a la venda de títols ATM:

- Prepay Technologies S.A.
- Distribuidora Tarraconense de Publicaciones S.L
- Compañía de Distribución Integral Logista, S.A.U.

- CSQ Non Stop Shops, S.L.

I habilitar per la seva signatura a la Gerència i/o al Comitè Executiu mitjançant la seva presidenta.

La presidenta aixeca la sessió, de la qual com a secretari, estenc aquesta acta

Vist-i-plau

El secretari

La presidenta