

CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DE L'ATM DEL CAMP DE TARRAGONA

20.06.2024

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la reunió anterior
2. Gestió econòmica i comptes anuals
3. Recursos humans
4. Contractes, convenis, acords i encàrrecs de gestió
5. Expedients tècnics
6. Estadístiques de mobilitat
7. Temes sobrevinguts
8. Torn obert de paraules

PUNT 1: APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA REUNIÓ ANTERIOR

Es presenta per la seva aprovació, si s'escau l'acta de les darreres reunions:

- Sessió ordinària de 22 de desembre de 2023
- Sessió extraordinària de 9 de gener de 2024

PUNT 2: GESTIÓ ECONÒMICA I COMPTES ANUALS

2.1 Informe d'intervenció de direcció i supervisió de l'auditoria 2022 (E-2023/02)

Presentació de l'informe per part del Sr. Jordi Rius, interventor de l'ATM del Camp de Tarragona

S'excusa al interventor i s'informa que ha enviat el document resum de les recomanacions que s'exposa. La valoració global de la supervisió ha estat Satisfactòria. I ha estat valorada amb Categoria 2. Deficiència dèbil amb necessitat de millora. La gestió efectuada en relació a l'objecte de control funciona bé, però són necessàries algunes millores, ja que s'han detectat deficiències que tenen un impacte moderat en el funcionament de l'organització o el procediment o procediments. En concret, les observacions més significatives corresponen a la normativa de personal, de convenis, IVA i observacions en el marc de la supervisió continua.

Al tancament dels comptes de l'exercici 2023, s'ha procedit a aplicar les recomanacions fetes per l'interventor.

PUNT 2: GESTIÓ ECONÒMICA I COMPTES ANUALS

2.2 E-2023/07: Liquidació pressupost i E-2024/02: Comptes anuals 2023

Els trets més rellevants dels comptes que es formulen i presenten per la seva aprovació són els següents:

- . Pressupost definitiu d'ingressos i de despeses: 31.970.021,02 euros.
- . Pendent de cobrament de l'exercici: 287.631,11 euros.
- . Pendent de cobrament d'exercicis tancats: 0,00 euros.
- . Pendent de pagament de l'exercici: 1.910.691,98 euros.
- . Creditors per operacions pendents d'aplicar al pressupost: 1.685.919,88 euros.
- . Pendent de pagament d'exercicis tancats: 0,20 euros.
- . Resultat pressupostari de l'exercici: - 1.252.575,51 euros.
- . Resultat pressupostari ajustat (amb romanents d'exercicis anteriors): 2.247.224,25 euros.
- . Romanent de tresoreria total: 3.456.314,07 euros.
- . Despesa compromesa a finançar amb romanents: 1.685.919,88 euros (corresponent a la despesa meritada a l'exercici 2023 i pendent de factura a tancament de l'exercici).
- . Provisions per a riscos i despeses: 1.312.054,74 euros.
- . Resultat de l'exercici financer (balanç de situació): (-) 6.463,98 euros

Proposta acord:

Aprovació de la liquidació del pressupost i els comptes anuals de l'exercici 2023

PUNT 2: GESTIÓ ECONÒMICA I COMPTES ANUALS

2.3 E-2023/04: Incorporació romanents

- Donat que, tal i com es va informar al CA de data 22.12.2023, no es va procedir a la sol·licitud de l'Acord de Govern per la no retenció de romanents lliures de tresoreria, s'han incorporat els següents romanents a l'exercici 2023:
- Incorporació al pressupost d'ingressos 2023:

Excés romanent afectat fons MRR	8.631,53
Romanent afectat (prov. Compte 14 balanç situació)	1.096.961,55
Romanent no afectat resta entitats	190.473,70
Romanent no afectat i no retenció del 25% (14.6 de la Llei 2/2023, de 16 de març)	861.130,20
Import a incorporar al pressupost ingressos	2.148.565,45
Import a retenir per IG (segons art. 14.6 Llei2/2023)	2.583.390,60
Total a incorporar romanent afectat + romanent lliure	2.157.196,98

PUNT 2: GESTIÓ ECONÒMICA I COMPTES ANUALS

2.3 E-2023/04: Incorporació romanents

- Aplicació del romanent al pressupost de despeses 2023:

Partida a finançar	Romanent afectat fons MRR	Romanent no afectat provisió IVA 2015	Romanent no afectat (resta consorciats)	Romanent no retenció del 25% (4.6 de la Llei 2/2023)	Import total finançat per partida
2270005				140.000,00	140.000,00
2270013				721.130,20	721.130,20
4700001		1.096.961,55	190.473,70		1.287.435,25
131000189	6.781,53				6.781,53
160000189	1.850,00				1.850,00
Import total a finançar	8.631,53	1.096.961,55	190.473,70	861.130,20	2.157.196,98

PUNT 2: GESTIÓ ECONÒMICA I COMPTES ANUALS

2.4 Estat aportacions ens consorciats

Recaptació exercici 2023

<i>Descripció</i>	<i>Drets reconeguts nets</i>	<i>Recaptació neta</i>
De l'Ajuntament de Tarragona	349.787,86	349.787,86
De l'Ajuntament de Reus	273.324,32	273.324,32
De l'Ajuntament de Cambrils	75.900,39	75.900,39
De l'Ajuntament de Valls	62.436,88	62.436,88
De l'Ajuntament de Salou	61.002,93	61.002,93
De l'Ajuntament de Vila-Seca	48.697,02	48.697,02
De l'Ajuntament de Falset	0	0
De l'Ajuntament de Calafell	3.000,00	3.000,00
Total	874.149,40	874.149,40

Recaptació exercici 2024

A data 18.05.2024 l'estat d'aportacions dels ajuntaments consorciats és el següent:

<i>Descripció</i>	<i>Previsions definitives</i>	<i>Drets reconeguts nets</i>	<i>Recaptació neta</i>
De l'Ajuntament de Tarragona	349.787,86	0	0
De l'Ajuntament de Reus	273.324,32	273.324,32	273.324,32
De l'Ajuntament de Cambrils	75.900,39	0	0
De l'Ajuntament de Valls	62.436,88	62.436,88	0
De l'Ajuntament de Salou	61.002,93	61.002,93	61.002,93
De l'Ajuntament de Vila-Seca	48.697,02	48.697,02	48.697,02
De l'Ajuntament de Falset	500,00	0	0
De l'Ajuntament de Calafell	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Total	874.649,40	448.461,15	386.024,27

PUNT 3: RECURSOS HUMANS

3.1 Taxa reposició i concurs oposició

La Secretaria d'Administració i Funció Pública ha autoritzat la taxa específica de reposició per a l'any 2024 de 2 places. Aquesta taxa ens permet poder cobrir les dues places vacants prèvia aprovació de l'Oferta Pública d'Ocupació per l'exercici 2024, i de la convocatòria del concurs obert que caldrà publicar.

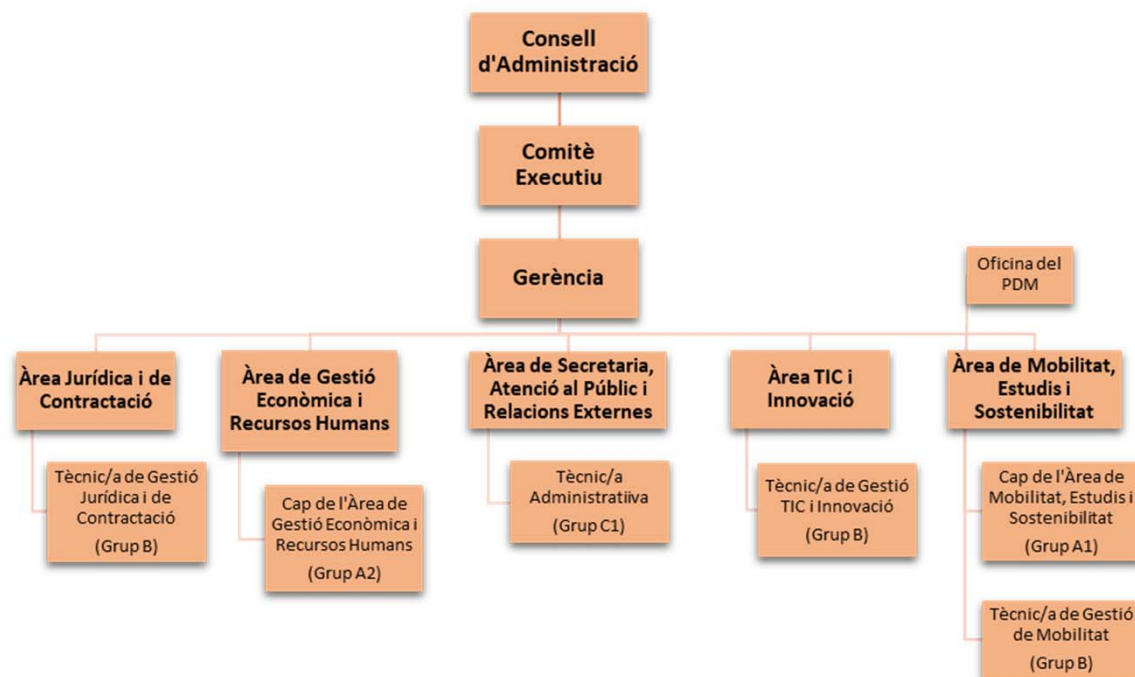
Proposta acord:

Aprovar, l'Oferta Pública d'Ocupació per l'exercici 2024 i la convocatòria per cobrir les places vacants mitjançant concurs oposició obert.

PUNT 3: RECURSOS HUMANS

3.2 Relació de llocs de treball (RLT)

S'ha actualitzat la RLT d'acord a les places dotades pressupostàriament i aprovades al pressupost 2023, prorrogat pel 2024. Aquesta nova RLT reflexa la situació actual de la dotació de personal de l'ATMCT segons detall:



Proposta acord:

Aprovar, l'actualització de la RLT d'acord amb l'actual plantilla, dotada pressupostàriament a l'exercici 2023, prorrogat pel 2024.

PUNT 4: CONTRACTES, CONVENIS, ACORDS I ENCÀRRECS DE GESTIÓ

4.1 Contractes

Contractació menor

Expedient	Títol	Tipus contracte	Estat	Import licitació	Import adjudicació	% baixa	Empresa adjudicatària
EC_2024/14	Subministrament TSC	Menor	En licitació	14.900,00 €			
EC_2024/13	Subministrament de mobiliari	Menor	Adjudicat	2.700,00 €	2.687,00 €	0,48%	COMERCIAL CONTEL, S.A
EC_2024/12	Manteniment WEBs ATMs (3 ATMs)	Menor	Adjudicat	3.000,00 €	2.887,50 €	3,75%	SKOOLPOINT SOCIETAT LIMITADA

Contractació no menor o a tractar al CA/CE

Expedient	Títol	Tipus contracte	Estat	Import licitació	Import adjudicació	% baixa	Empresa adjudicatària
EC_2024/08	Enquestes excursionistes i turistes II	Obert simplificat abreujat	Adjudicat	36.362,68 €	33.799,00 €	7,05%	Fundació Eurecat

PUNT 4: CONTRACTES, CONVENIS, ACORDS I ENCÀRRECS DE GESTIÓ

4.2 Convenis, acords i encàrrecs de gestió

Expedient	Títol	Tipus	Estat	Acció
EA_2024/05	Acord col·laboració IT 3ATMS 2025	Acord	Pendent aprovació	
EA_2024/04	Conveni Falset-Marçà 2024	Conveni	En redacció	
EA_2022/15	Addenda PS 2024 Plana	Addenda	Signat	
EA_2022/11	Addenda PS 2024 TPPD	Addenda	Signat	
EA_2022/10	Addenda PS 2024 HISA	Addenda	Signat	
EA_2024/02	Conveni servei bus urbà 2024 Reus TP	Conveni	Signat	

PUNT 4: CONTRACTES, CONVENIS, ACORDS I ENCÀRRECS DE GESTIÓ

4.2 Convenis, acords i encàrrecs de gestió

Liquidació Plans de serveis 2023

Liquidació definitiva 2023

Operador	Liquidació final 2023
TPP Domenech	48.486,44 €
Hispano Igualadina	61.300,40 €
Empresa Plana	112.806,26 €
EMT de Tarragona	163.939,25 €
Reus Transport	121.954,60 €
TOTAL	508.486,95 €

PUNT 4: CONTRACTES, CONVENIS, ACORDS I ENCÀRRECS DE GESTIÓ

4.2 Convenis, acords i encàrrecs de gestió

Acord col·laboració 2025

Acord	Concepte	Subconcepte	Empresa actual	Aplicació pressupostaria	Import global	Import màxim acord	Import ATM Girona	Import ATM Lleida	Import ATM Tarragona	Acció per 2025
1	Assistència tècnica en el procés d'integració tarifària	Assistència Tècnica	Capgemini	227.0013	197.520,00 €	197.520,00 €	65.840,00 €	65.840,00 €	65.840,00 €	Pròrroga
2	Servei d'administració i gestió del sistema operatiu de la Integració Tarifària	Allotjament de les dades	ID Grup	202.0001	100.000,00 €	100.000,00 €	33.333,33 €	33.333,33 €	33.333,33 €	Nou contracte
3	Serveis d'explotació i manteniment correctiu i evolutiu del SGIT	Manteniment SGIT	Integración de Sistemas Almex	212.0003	74.400,00 €	74.400,00 €	24.800,00 €	24.800,00 €	24.800,00 €	Nou contracte
4	Manteniment del Sistema de gestió del Centre d'Atenció al Client (CAC)	Manteniment CAC	Integración de Sistemas Almex	212.0003	17.900,00 €	17.900,00 €	6.500,00 €	5.700,00 €	5.700,00 €	Nou contracte
5	Manteniment i evolutiu de la biblioteca de vinde dinàmic pel tractament de les operacions a realitzar sobre targetes sense contacte (DLL)	Manteniment DLL		212.0003	3.000,00 €	34.500,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	Nou contracte
		Manteniment app Android		212.0003	1.500,00 €		500,00 €	500,00 €	500,00 €	Nou contracte
		Desenvolupament DLL recàrrega		680.0005	30.000,00 €		10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	Nou contracte
6	Manteniment i evolutiu del web/app	Manteniment Web nova	Skoolpoint	212.0003	9.000,00 €	36.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	Nou contracte
		Correccions i millores accessibilitat web		212.0003	27.000,00 €		9.000,00 €	9.000,00 €	9.000,00 €	Nou contracte (l'anterior va quedar desert)

Proposta acord:

Aprovació, si s'escau de l'acord de col·laboració de 2025 per la contractació conjunta relacionada amb els sistema tarifari integrat i els portals webs i autoritzar / habilitar per les seves signatures indistintament a la Gerència o al Comitè Executiu mitjançant el seu president.

PUNT 5: EXPEDIENT TÈCNICS

5.1 pdM

5.1.1 Comissió tècnica de seguiment del pdM

Òrgan de consulta configurat com un grup de treball **de caràcter tècnic** per fer seguiment, vehicular propostes i valorar i informar aquells aspectes que es sotmetin a la seva avaluació pel millor desenvolupament dels treballs relacionats amb el pdM i el seu contingut.

La comissió tècnica de seguiment del pdM, estarà composta per **2 representants del Departament de Territori, 2 de l'ATM del Camp de Tarragona, i 1 per cada ajuntament i consell comarcal consorciat**. En total tindrà 18 membres.

Els membres de la comissió, els quals ja han estat designats pels ens als quals pertanyen, seran convocats a la primera reunió de la comissió que tindrà lloc el 26 de juny.

Les reunions se celebraran cada 4 mesos.

El document Normes de funcionament de la Comissió tècnica de seguiment del Pla director de mobilitat del Camp de Tarragona recull les normes que regeixen el funcionament de la Comissió tècnica. Això inclou la seva definició, membres, i convocatòria de reunions.

Proposta acord:

Aprovació de les normes que regeixen la Comissió tècnica de seguiment del pdM.

PUNT 5: EXPEDIENT TÈCNICS

5.1 pdM

5.1.2 Participació

S'ha tancat els següents documents relatius a la participació del pdM del Camp de Tarragona:

- **Informes de resultats de cada sessió**
- **Informe de resultats global del procés**
- **Informe de conclusions**
- **Informe executiu**

S'ha enviat per correu electrònic als participants l'informe de resultats de la sessió a la qual van prendre part, així com l'informe de conclusions del procés de participació.

Cal recordar que durant el mes de novembre de 2023 es van celebrar:

- Sessions deliberatives: 5 sessions en total
 - 150 persones hi van prendre part
 - Es van formular 356 aportacions
- Participació on-line (oberta fins el 31 de desembre)
 - 17 aportacions rebudes

PUNT 5: EXPEDIENT TÈCNICS

5.1 pdM

5.1.3 Doctorats industrials

El 4 d'octubre en sessió extraordinària, el Consell d'administració va acordar la posada en marxa de dos doctorats industrials: un amb la URV i un altre amb la UPC.

S'està treballant conjuntament amb el **CENIT de la UPC** en la redacció d'un conveni.

S'ha escollit el CENIT perquè ja té convenis signats pel mateix motiu amb l'ATM de Barcelona i el Departament de Territori.

S'està revisant jurídicament el conveni abans de la seva signatura definitiva.

En el cas de la **URV**, el doctorat industrial es durà a terme amb el **GRATET**. Durant el mes de desembre de 2023 es van demanar expressions d'interès a diversos grups de recerca de la universitat, i la del GRATET va ser la seleccionada.

S'està revisant jurídicament el conveni abans de la seva signatura definitiva.

Aquest doctorat industrial serà presentat a la convocatòria del mes d'octubre de l'AGAUR.

Mentrestant ja **es troba obert el procés per a la recepció de candidatures a la pàgina web de l'AGAUR:**

<https://doctoratsindustrials.gencat.cat/doctorats/planificacio-de-la-regio-dels-30-minuts-mes-enlla-de-les-grans-arees-metropolitanes-una-aplicacio-al-camp-de-tarragona/>

PUNT 5: EXPEDIENT TÈCNICS

5.2 T-mobCat

5.2.1 Canvi nom centre d'atenció al client CAC

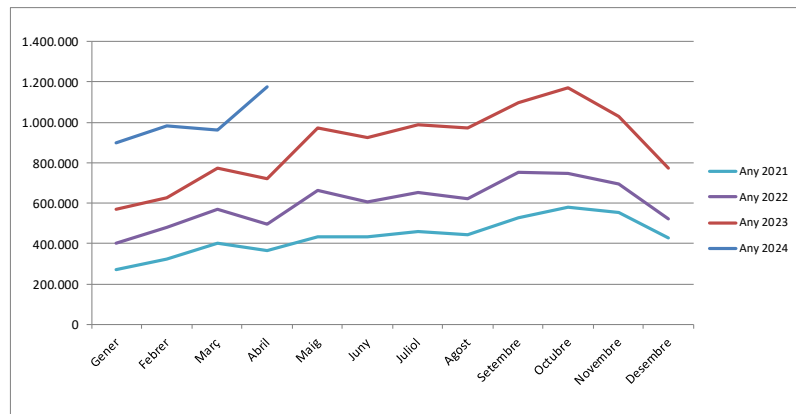
Per donar compliment a la normativa dels plans d'igualtat, el Centre d'Atenció al Client (CAC) hauria de canviar de nom. Ara diem “centre d'atenció al client”, i per fer-ho en llenguatge neutre una alternativa es canviar per “clientela”. Altre és canviar a Centre d'Atenció i Informació.

Proposta → Aprovar el canvi de denominació del Centre d'atenció de l'ATM, que actualment es denomina CAC Centre d'Atenció al Client i la seva nova denominació, per adaptar-ho al llenguatge neutre, serà CAI - Centre d'atenció i informació

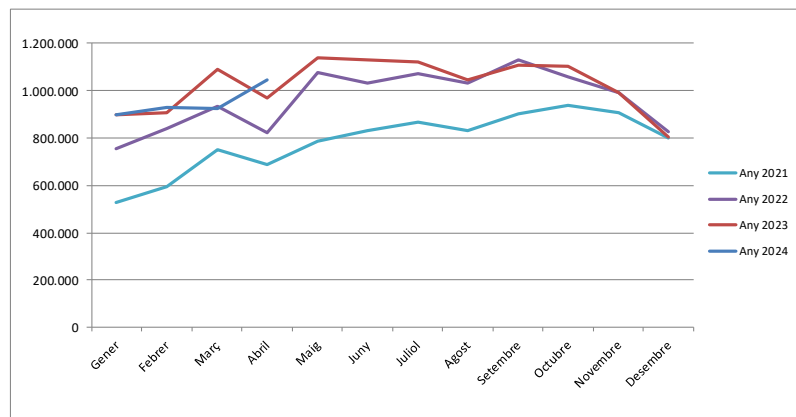
PUNT 6: ESTADÍSTIQUES DE MOBILITAT (DADES A 30 D'ABRIL DE 2024)

6.1 Dades de viatgers

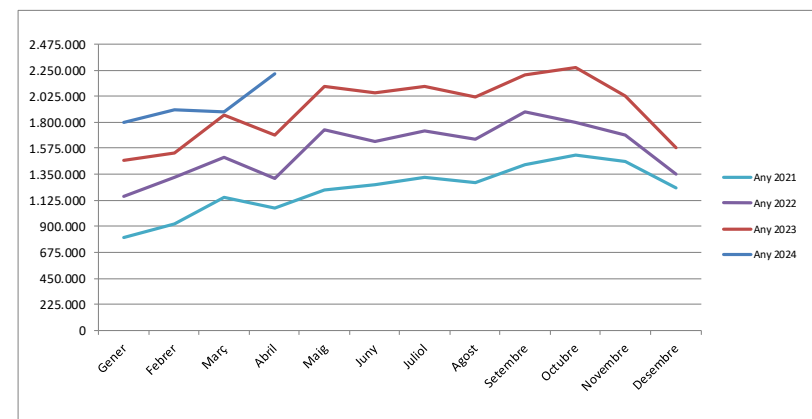
DADES VALIDACIONS ATM



DADES VALIDACIONS TÍTOL PROPI

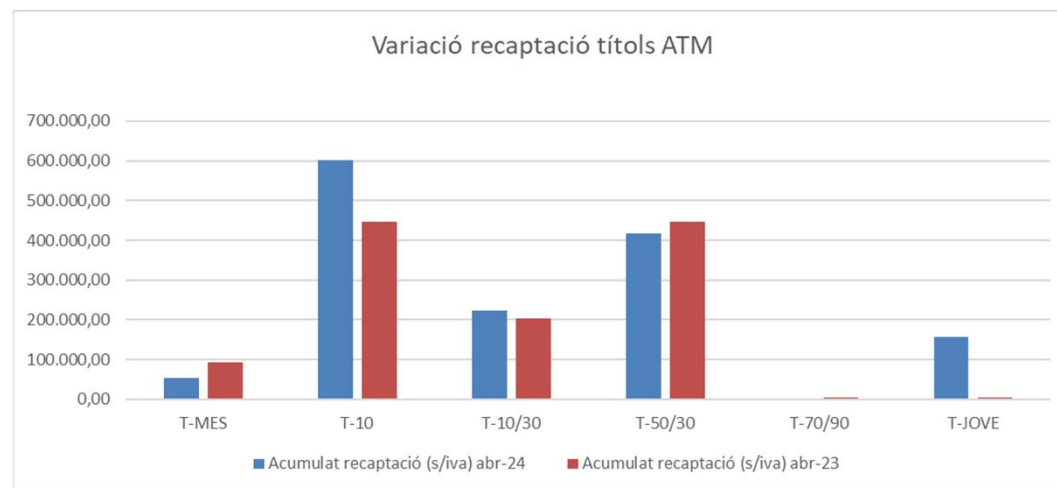
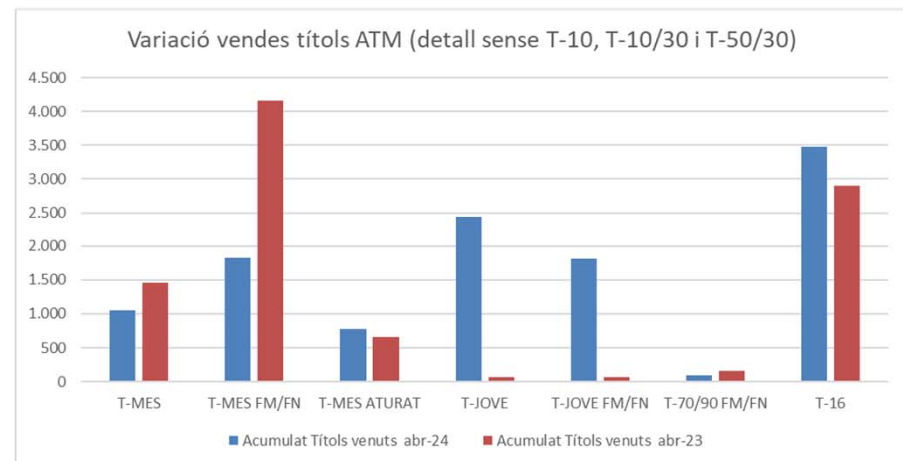
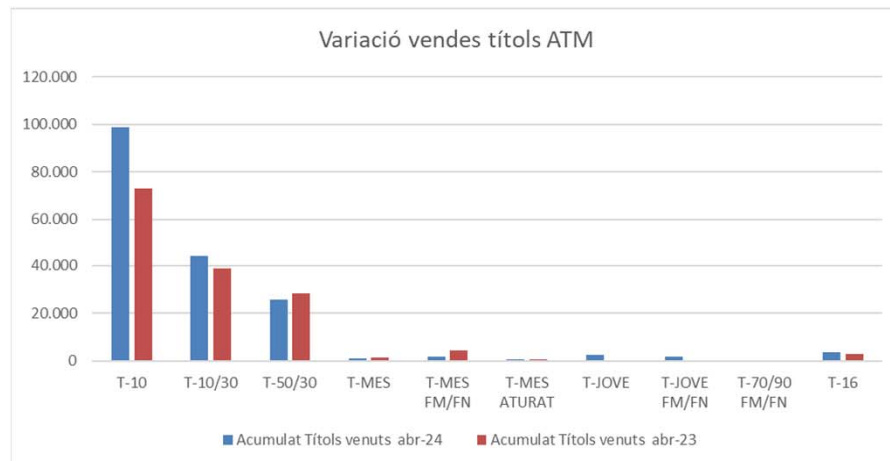


DADES VIATGES TOTALS



PUNT 6: ESTADÍSTIQUES DE MOBILITAT (DADES A 30 D'ABRIL DE 2024)

6.2 Vendes



PUNT 6: ESTADÍSTIQUES DE MOBILITAT (DADES A 30 D'ABRIL DE 2024)

6.3 Informació econòmica

INGRESSOS

TAM Recaptacions per vendes de títols

	2023	2024	TAM
Gener	268.779,87	335.587,92	4.381.527,98
Febrer	275.151,42	324.201,91	4.430.578,47
Març	319.049,87	350.844,22	4.462.372,82
Abril	337.225,68	442.854,18	4.568.001,32
Maig	409.625,57		
Juny	383.430,91		
Juliol	422.240,81		
Agost	419.370,82		
Setembre	490.998,74		
Octubre	404.694,42		
Novembre	317.486,01		
Desembre	266.665,81		
TOTAL	4.314.719,93	1.453.488,23	

TAM Recaptacions per vendes de TSC

	2023	2024	TAM
Gener	8.623,64	10.945,13	251.593,06
Febrer	8.117,68	11.037,85	254.513,23
Març	9.432,90	13.141,91	258.222,24
Abril	16.165,28	25.437,61	267.494,57
Maig	29.059,50		
Juny	28.701,84		
Juliol	34.681,99		
Agost	34.019,67		
Setembre	38.229,92		
Octubre	24.608,25		
Novembre	10.264,46		
Desembre	7.366,44		
TOTAL	249.271,57	60.562,50	

TAM Recaptacions Serveis Gestió SIT

	2023	2024	TAM
Gener	24.266,19	35.399,50	568.885,51
Febrer	26.241,22	38.375,16	581.019,45
Març	32.600,84	38.855,94	587.274,55
Abril	31.850,00	48.650,19	604.074,74
Maig	43.292,15		
Juny	68.625,70		
Juliol	45.227,65		
Agost	45.271,49		
Setembre	47.424,63		
Octubre	47.480,43		
Novembre	39.332,29		
Desembre	31.147,30		
Regularització TVNC	74.992,32		
TOTAL	557.752,19	161.280,79	

DESPESES

TAM Distribució

	2023		2024		TAM
	Distribució	Compensació reducció preu	Distribució	Compensació reducció preu	
Gener	214.200,12	186.893,90	347.578,33	237.537,40	5.129.524,45
Febrer	231.211,11	202.528,01	377.027,43	257.272,74	5.330.085,50
Març	287.228,80	251.627,98	376.192,36	266.054,59	5.433.475,67
Abril	281.219,78	245.226,52	466.351,01	337.784,29	5.711.164,68
Maig	386.187,71	329.384,95			
Juny	375.905,48	758.403,63			
Juliol	403.813,23	343.751,27			
Agost	402.327,39	345.961,64			
Setembre	439.799,23	344.078,91			
Octubre	449.679,15	335.121,36			
Novembre	383.607,43	266.512,99			
Desembre	300.994,42	213.837,07			
Regularització TVNC	839.972,42	399.570,07			
TOTAL	4.996.146,23	4.222.898,26	1.567.149,13	1.098.649,02	

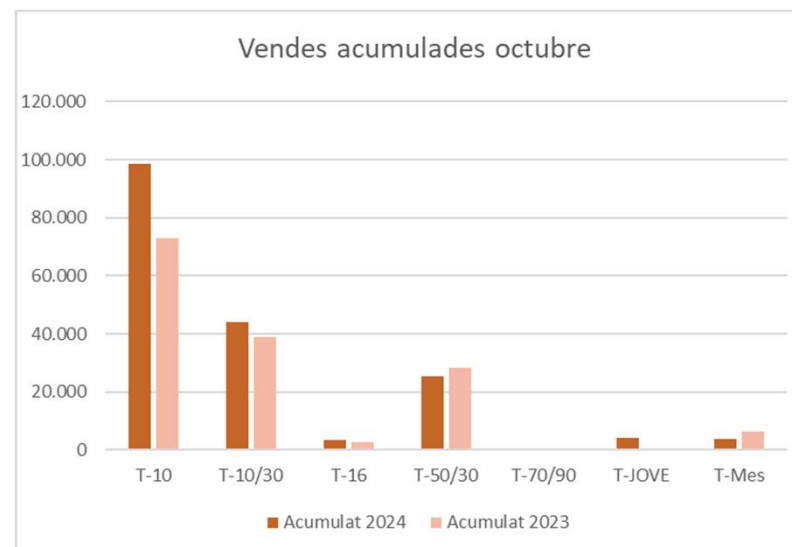
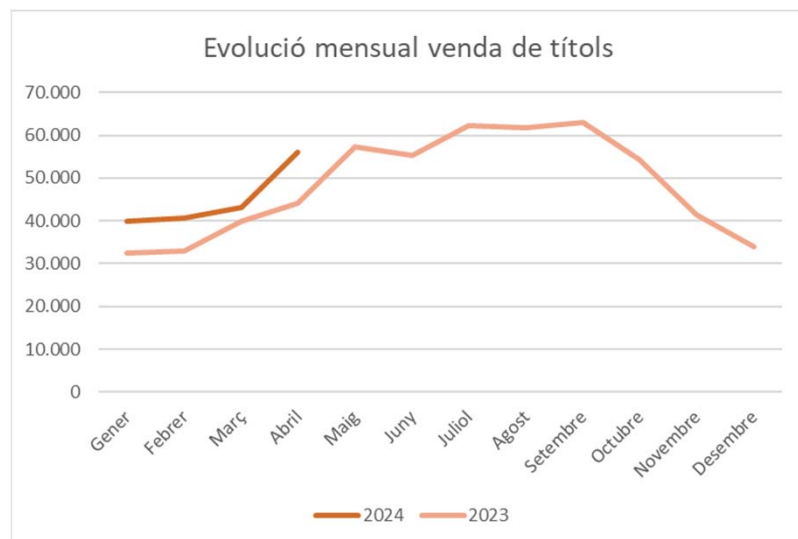
TAM Compensació

	2023	2024	TAM
Gener	550.435,65	605.799,67	14.990.822,27
Febrer	615.151,94	664.243,53	15.039.913,86
Març	786.983,27	828.263,88	15.081.194,47
Abril	913.331,72	1.001.205,32	15.169.068,07
Maig	1.383.195,89		
Juny	1.823.975,72		
Juliol	2.561.296,36		
Agost	2.705.264,94		
Setembre	1.928.186,58		
Octubre	1.344.081,42		
Novembre	767.781,52		
Desembre	581.041,91		
Liquidació anual	-1.025.268,67		
TOTAL	14.935.458,25	3.099.512,40	

PUNT 6: ESTADÍSTIQUES DE MOBILITAT (DADES A 30 D'ABRIL DE 2024)

6.4 Seguiment estadístic reducció tarifes

	VENDES TÍTOLS ATM											
	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
2024	39.961	40.641	43.232	55.919								
2023	32.510	32.829	39.962	44.081	57.275	55.251	62.268	61.707	62.931	54.232	41.329	34.056
Δ Absoluta	7.451	7.812	3.270	11.838	-57.275	-55.251	-62.268	-61.707	-62.931	-54.232	-41.329	-34.056
Δ %	22,92%	23,80%	8,18%	26,86%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%



PUNT 7: TEMES SOBREVINGUTS

7.1 Formularis web

Durant els mesos de març i abril de 2023 es van posar en funcionament el formularis de sol·licitud de targetes personalitzades T-16 i T-JOVE a través de la web. (Sol·licituds fins maig 2024: 4.241 de T-16 i 728 de T-JOVE)

Al maig de 2024 es publica una nova versió que permet la entrada total de les dades de l'usuari agilitzant així les altes al sistema. En breu s'incorporaran la resta de formularis de sol·licitud (T-Aturat, FM/FN i Ordinària).

El següent pas és agilitzar les altes presencials. Està en desenvolupament una millora al sistema per generar els documents de sol·licitud de forma automatitzada que permetrà eliminar pràcticament el 100% del paper.

7.2 Designació unitat informació

El Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública (art. 78.3) estableix l'obligació que les entitats del sector públic designin, entre les unitats que les integren, les que assumiran i exerciran la funció d'unitat d'informació, funcions que estan recollides en l'article 79 del mateix Decret.

Proposta acord: Designar com unitat d'informació la persona responsable de l'Àrea de Gestió Econòmica i Recursos Humans

7.3 Adhesió al STI del servei urbà de Calafell

L'ajuntament de Calafell han manifestat el seu interès en incorporar al nostre sistema tarifari integrat el seu servei urbà. A data d'avui no s'ha rebut la sol·licitud de forma oficial.

Proposta acord: Autoritzar a la Gerència a fer el tràmits i gestions fins la integració del servei urbà al Sistema Tarifari Integrat

PUNT 7: TEMES SOBREVINGUTS

7.4 Document de guia per a l'aplicació del Decret 344/2006

Aquest document sorgeix com a resposta dels dubtes manifestats a l'últim Comité Executiu per alguns dels seus membres i pretén aclarir dubtes d'una forma molt esquemàtica, però aclaridora.

Ens hem trobat sovint amb dubtes d'alguns ajuntaments i tècnics urbanístics a l'hora d'aplicar el Decret 344/2006, de 19 de setembre, de regulació dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada (EAMG),

Per tot això els serveis tècnics de l'ATM del Camp de Tarragona ha preparat una guia per tal de facilitar la seva interpretació.

Es tracta d'una guia molt visual i sintètica, que es penjarà a la pàgina web de l'ATM del Camp de Tarragona. També es facilitarà als membres del Consell d'Administració.



Resum gràfic del Decret 344/2006, de 19 de setembre, de regulació dels estudis d'avaluació de mobilitat generada

El Decret desenvolupa l'article 18 de la Llei 9/2003 que preveu els estudis d'avaluació de la mobilitat generada (en endavant EAMG), determina els diferents tipus d'estudis, quin és el seu contingut i la seva tramitació. Aquest respon a la necessitat de ligar desenvolupament urbanístic i prevencions de mobilitat, com a eina per promoure una mobilitat sostenible i segura en el marc dels principis de la llei de mobilitat.

CONTINGUTS

Article 3	Els estudis d'avaluació de la mobilitat generada (EAMG)
Article 3.1	Documents que requereixen EAMG
Article 3.1.a	Plans Territorials Sectorials (PTS)
Article 3.1.b	Planejament Urbanístic General i llurs modificacions
Article 3.1.c	Planejament Urbanístic Derivat i llurs modificacions
Article 3.3	Implantació singular
Article 3.4	Implantació singular
Article 5	Estacions de ferrocarrils no metropolitans i d'autobusos interurbans
Article 19	Finançament
Article 20 i 21	Tramitació

PUNT 8: TORN OBERT DE PARAULES

Notes: